| **Bienestar docente en situaciones de emergencia: Taller regional sobre contextualización, política y práctica**  **Descripción:** Se facilitará un taller piloto de dos días en [CONTEXTO] para promover el conjunto de herramientas para el bienestar docente de la INEE (Red Interagencial para la Educación en Situaciones de Emergencia), así como para redactar un plan de acción regional de bienestar docente y ofrecer apoyo al desarrollo profesional de las principales partes interesadas.  **Objetivos:** Al final de este taller los participantes serán capaces de:   1. Describir en qué sección o secciones de la nota de orientación el bienestar docente en situaciones de emergencia puede aplicarse a su propio trabajo. 2. Debatir cómo incorporarán o reforzarán el bienestar docente en el contexto de las actividades de su organización. 3. Contribuir a un «Plan de acción para el bienestar docente» específico, sujeto a plazos y orientado a la práctica para [país, contexto o región]. 4. Definir tres acciones personales con las que promover o difundir esta nota de orientación sobre el bienestar docente en su propia organización.   **Facilitadores**  **Participantes (40):** Representantes del Ministerio de Educación, miembros del personal de ONG locales e internacionales, miembros del personal de OSC, líderes religiosos, líderes escolares y docentes.  **Fechas:** Día 1 y Día 2 [introduzca las fechas]  **Recursos necesarios:** Salón de actos con capacidad para 35-40 personas; mesas dispuestas para grupos de 4-6 personas en cada una; intérprete de árabe-inglés / inglés-árabe; proyector y pantalla; 5 rotafolios; notas Post-it; 20 rotuladores |  | **Los marcadores de calidad son los siguientes**  Ante todo, los participantes disfrutarán de un espacio de aprendizaje que favorezca su bienestar.  El espacio de aprendizaje será culturalmente seguro y permitirá a los participantes presentar su yo pleno y genuino, y podrán contribuir con confianza y sin miedo.  Los participantes saldrán del taller con la sensación de haber sido escuchados, de que se han tenido en cuenta sus experiencias y puntos de vista y de que pertenecen a una comunidad de líderes de educación solidarios.  Seremos inclusivos/as, con la información adecuada respecto a los traumas y atentos/as a posibles conflictos a la hora de trabajar con cada participante y con el grupo en su conjunto.  Para ello nos serviremos de un enfoque facilitador centrado en el participante, que incluirá lo siguiente:   * Tiempo suficiente para compartir historias, puntos fuertes y estrategias. * Actividades de aprendizaje colaborativas e interactivas. * Oportunidades para animarse y mutuamente. * Tiempo para hacer una pausa, reflexionar y estar presente. * Tiempo para rezar, si es necesario. |
| --- | --- | --- |

**Organización del taller por días**

| **Día 1: Crear un conocimiento común** |  | **Día 2: Convertir el conocimiento en acción** |
| --- | --- | --- |
| * ¿Quiénes son las y los docentes en [CONTEXTO]? * El conjunto de herramientas de bienestar docente de la INEE * Definir el bienestar docente * ¿Por qué centrarse en el bienestar docente? * Los principios del bienestar docente * Contextualizar el bienestar * Los ámbitos del bienestar docente |  | * Enseñar tu ámbito * Priorizar el bienestar docente a través de políticas y práctica * Presentación del docente: «Si yo estuviera a cargo...» * Planes de acción por ámbitos: Conexión, colaboración y cohesión * Plan de acción del bienestar docente para [CONTEXTO] |

**Plan del taller del día 1:** Martes, 23 de agosto de 2022

| **Hora** | **Actividad** | **Resultado previsto** | **Diapositivas** |
| --- | --- | --- | --- |
| 8:00 a. m. –  9:00 a. m. | **Organización previa al taller**   * Comprobar los tiempos de oración (si procede). * Comprobar cualquier otra necesidad de los participantes e incorporarla al plan del taller. * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] |  | [ACTUALICE LOS NÚMEROS DE PÁGINA DE LAS DIAPOSITIVAS Y DEL CUADERNO DE TRABAJO UNA VEZ FINALIZADA LA EDICIÓN LOCAL] |
| 9:00 a. m. - 9:15 a. m. | **Bienvenida**  Por ejemplo, el Ministro Adjunto de Educación  p. ej., Coordinador del Cluster de educación |  |  |
| 9:15 a. m. –  9:20 a. m. | Anuncios generales, puesta en escena y objetivos del taller [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] |  |  |
| 9:20 a. m. -10:00 a. m. | **Presentación y objetivos de los participantes**   * Preasignación de plazas en función de las distintas partes interesadas * Organización de las preguntas orientativas para la sesión * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Los participantes tienen una idea clara de quién está en la sala y de los diferentes roles que cada uno/a representa. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| **Día 1: Parte 1: Crear un conocimiento común** | | | |
| 10:00 a. m. - 10:30 a. m. | 1. **¿Quiénes son las y los docentes?**  * ¿Qué papel han desempeñado los docentes en la historia de [CONTEXTO]? ¿Qué historias simbolizan el estatus de los docentes en la cultura de (país/región)? * Debates en pequeños grupos y diálogo con el resto del grupo * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Queremos que esta actividad se centre en la medida de lo posible en nuestros puntos fuertes/ventajas.  Esta actividad busca crear un mapa mental del papel vital e importante que desempeñan los docentes en la sociedad palestina. ¿Cómo honramos y respetamos a los docentes en nuestro propio trabajo? | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| 10:30 a. m. - 11:00 a. m. | 1. **¿Qué significa para usted el bienestar docente?**  * Los participantes deben anotar sus propias definiciones y las de sus colegas. * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Esta es una oportunidad para comprender el conocimiento previo de los participantes. ¿Con qué tipo de conocimiento previo contamos y qué definiciones podemos elaborar en el taller? | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| 11:00 a. m. –11:20 a. m. | **Descanso** | | |
| 11:20 a. m. - 11:50 a. m. | 1. **¿Por qué centrarse en el bienestar docente?**  * Trabajo en grupo (por ámbitos de interés basados en las normas mínimas) * Informe de resultados al resto del grupo * Documentar en secciones clave de una plantilla * Conectar con el debate anterior acerca de quiénes son los docentes * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Esta actividad nos ayuda a definir, como grupo, por qué nos hemos reunido para trabajar en este tema. ¿Por qué no se han creado políticas y prácticas en el pasado que centren la atención en el bienestar docente? | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| 11:50 a. m. -12:10 p. m. | 1. **Contexto: Desarrollando nuestras políticas de bienestar docente**  * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Garantizar que los participantes comprendan el sólido y riguroso enfoque adoptado en este proyecto, especialmente el asesoramiento de los grupos de referencia y la investigación del correspondiente contexto. | **Diapositivas correspondientes:** |
| 12:10 p. m. - 1:00 p. m. | 1. **Presentación de orientación: Nota de orientación sobre el bienestar docente**  * Actividad de puzles sobre los Principios del Bienestar Docente * Los grupos deben reordenar los principios bajo sus respectivos títulos. * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Haga que los participantes se levanten y se muevan, interactúen entre ellos y ellas, y piensen críticamente sobre qué afirmaciones podrían encajar en qué principios. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| **1:00 p. m. –**  **2:00 p. m.** | **Comida** | | |
| 2:00 p. m. - 2:15 p. m. | 1. Contextualización de la nota de orientación: Ejemplo de **[CONTEXTO]**  * Utilizar los recuadros del cuaderno para anotar las preguntas | Demostrar que somos conscientes de las limitaciones de estos conceptos y enfoques como «bien global»; la contextualización es esencial. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| **Día 1: Parte 2: Crear un conocimiento común** | | | |
| 2:15 p. m. –  3:00 p. m. | 1. **Establecer la importancia del bienestar docente**  * Presentar los diferentes grupos de partes interesadas * Asignar mesas con un grupo de partes interesadas (padres/madres y cuidadores, docentes, responsables administrativos de los centros educativos, responsables políticos, donantes) * Cada grupo elige dos principios que comunicar * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Esta actividad debería demostrar que necesitamos comunicar el bienestar docente de forma diferente a las distintas partes interesadas.  Los participantes deberán considerar cuáles pueden ser las diferentes motivaciones de cada grupo para apoyar las políticas de bienestar docente e incorporarlas a la actividad. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| 3:00 p. m.–  3:30 p. m. | 1. **Ámbito 1: Normas Fundamentales**  * Presentación instructiva de los facilitadores sobre las Normas Fundamentales * Imprima las diapositivas de las Normas Fundamentales 1-2, 3 y 4-7 * En función del número de mesas, distribuya diapositivas impresas de forma que dos grupos trabajen sobre un mismo grupo de Normas Fundamentales. * Tenga en cuenta que el cuaderno de trabajo contiene páginas/cuadros en los que anotar cómo las diferentes normas contribuyen al bienestar docente. * Pida a los grupos que informen sobre cómo contribuye la norma que se les ha asignado al bienestar docente. * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Los participantes serán capaces de identificar los obstáculos en la implementación de cada norma, así como identificar cómo las Normas Mínimas están relacionadas con el bienestar docente. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| 3:30 p. m.–  4:00 p. m. | **Conclusión del día 1**   * Planes para el día 2 y final de la actividad * Revisión de los objetivos de aprendizaje del día * Pida a los participantes que piensen en una actividad para romper el hielo para el día 2 * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Utilice esta sesión como una oportunidad para obtener retroalimentación formativa; hágase una idea de hasta qué punto los participantes comienzan a comprender las ideas clave sobre el bienestar docente.  Asegúrese de que se ha desarrollado un «conocimiento común». | **Diapositivas correspondientes:** |

**Programa del taller del día 2:** Miércoles, 24 de agosto de 2022

| **Hora** | **Actividad** | **Resultado previsto** | **Diapositivas/Páginas del cuaderno de trabajo** |
| --- | --- | --- | --- |
| 9:00 a. m.–  9:20 a. m. | **Calentamiento**   * Actividad para romper el hielo facilitada por los participantes * Reflexiones del día 1 de los participantes |  | [ACTUALICE LOS NÚMEROS DE PÁGINA DE LAS DIAPOSITIVAS Y DEL CUADERNO DE TRABAJO UNA VEZ FINALIZADA LA EDICIÓN LOCAL] |
| 9:20 a. m. –  9:30 a. m. | **Objetivos para el día 2**   * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] |  | **Diapositivas correspondientes:** |
| 9:30 a. m.–  9:45 a. m. | **Análisis de los resultados de la contextualización regional**   * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] |  | **Diapositivas correspondientes:** |
| 9:45 a. m. –  10:00 a. m. | **Debate sobre las políticas de bienestar docente por parte del Ministerio/Cluster de Educación Global o Nacional/Representante de la ONU.**   * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Esta charla debería motivar a los participantes a seguir participando en las actividades del día; se expresará el reconocimiento y el apoyo al bienestar de los docentes por parte de los actores clave. | **Diapositivas correspondientes:** |
| **Día 2: Parte 1: Transformar el conocimiento en acción** | | | |
| 10:00 a. m. - 11:00 a. m. | 1. **Enseñar su ámbito**  * Los grupos dedican 30 minutos a preparar un discurso de 5 minutos sobre por qué su ámbito es importante. * Los equipos aprenden sobre otros ámbitos mediante la enseñanza en grupo. * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Esta actividad presenta una oportunidad para que los participantes «aprendan enseñando». Cada grupo tiene un ámbito diferente; la calidad de la enseñanza de cada grupo es importante, ya que de ella depende la comprensión de los demás grupos. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| **11:00 a. m. – 11:20 a. m.** | **Descanso** | | |
| 11:20 a. m. - 12:00 p. m.  (No realice esta actividad si no dispone de tiempo suficiente) | 1. **Priorizar el bienestar docente**  * Reagrupe a los participantes en equipos según su ámbito. * 1) Deberán acordar tres barreras específicas [CONTEXTO] en el bienestar docente, específicas de su ámbito. * 2) Para cada barrera, identifiquen una práctica o medida recomendada en su ámbito. * 3) Para cada política o práctica recomendada, describa una intervención específica para ella. * Informe de resultados al resto del grupo * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Esta actividad proporciona una «base» para nuestro plan de acción, al facilitar que los participantes identifiquen los obstáculos al bienestar docente específicos de cada ámbito. También hace que los participantes reflexionen sobre las brechas o las acciones específicas que pueden emprender para superar los obstáculos. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| **Día 2: Parte 2: Poner en práctica los conocimientos** | | | |
| 12:00 p. m. - 12:20 p. m. | 1. **Presentación del docente**  * «Si yo estuviera al mando durante una semana...» * [NOMBRE DEL DOCENTE Y FACILITADOR/A] | Esta sesión representa el principio número 3. Proporciona una plataforma para las voces de los docentes y demuestra a los participantes que los docentes pueden y deben ser incluidos en los debates políticos y en la toma de decisiones. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| 12:20 p. m.–  1:00 p. m. | 1. **(Primera parte) establecer un plan de acción para cada ámbito**  * Los equipos de cada ámbito preparan un plan de acción específico a corto, medio y largo plazo para mejorar el bienestar de los docentes. * Utilizar criterios SMART * [FACILITADOR/A] | Esta actividad busca que todos los participantes desempeñen un papel concreto a la hora de identificar y promover las medidas y prácticas prioritarias en materia de bienestar docente.  Al final de la actividad, los planes de acción deberían seguir un esquema claro, sencillo y fácil de seguir para obtener mejores resultados en el bienestar de los docentes. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| **1:00 p. m. –**  **2:00 p. m.** | **Comida** | | |
| 2:00 p. m. –  3:00 p. m. | **(Segunda parte) establecer un plan de acción para cada ámbito**   * Los equipos de cada ámbito preparan un plan de acción específico a corto, medio y largo plazo para mejorar el bienestar de los docentes. * Utilizar criterios SMART * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Véase más arriba | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| 3:00 p. m.–  3:30 p. m.  (Si el tiempo lo permite) | 1. **Combinar planes de acción**  * Los equipos se reúnen para combinar sus planes específicos en una esquema final de plan de acción a corto, medio y largo plazo utilizando los criterios SMART. * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | En esta sección, los participantes volverán a reunirse en grupo para presentar sus planes de acción específicos. De este modo, se constituirá la base de un plan de acción específico para [CONTEXTO] que Chris y Abla expandirán tras el taller. El resultado se distribuirá a todo el grupo y a otras partes interesadas. | **Diapositivas correspondientes:**  **Páginas correspondientes del cuaderno de ejercicios:** |
| 3:30 p. m.–  4:00 p. m. | **Resumen del día 2**   * Reflexiones, próximos pasos, evaluación y final de la sesión * [NOMBRE DEL/LA FACILITADOR/A] | Al final de esta sesión intentaremos determinar en qué medida los participantes se han beneficiado de este taller y comprender hasta qué punto se ha fortalecido su interés y su compromiso por mejorar la política y la práctica del bienestar docente. | **Diapositivas correspondientes:** |