

حلقة عمل التعليم المتسارع



الصورة: © المفوضية السامية
للأمم المتحدة لشؤون اللاجئين

دليل الميسرين - اليوم الأول

المقدمة والمبدأ الأول

ماذا ستتناول حلقة العمل اليوم :

يتعارف المشاركون فيما بينهم ويتعرفون على فريق عمل التعليم المتسارع (AEWG). يدرس المشاركون أساسيات برامج التعليم المتسارع (AEPs) ويشجعون في تعلّم المبادئ العشرة للتطبيق الفعّال تفصيلًا، التي وضعها فريق عمل التعليم المتسارع، ونبدأ اليوم بتناول المبدأ 1.

أهداف التعلّم:

بنهاية اليوم الأول، سيتمكن المشاركون من:

- تعريف التعليم المتسارع (AE) باستخدام التعريفات التي وضعها فريق عمل التعليم المتسارع.
- التمييز بين برامج التعليم المتسارع وبرامج التعليم البديل أو غير النظامي الأخرى.
- بيان السياقات والجمهور المستهدف الأكثر انتفاعًا ببرامج التعليم المتسارع.
- التعرف على قضايا السياسات الرئيسية التي تتناولها برامج التعليم المتسارع.
- وصف نماذج برامج التعليم المتسارع المختلفة وبيان الفوارق بينها.
- تفصيل المبدأ 1 وأهميته.

لمحة سريعة عن جدول أعمال اليوم:



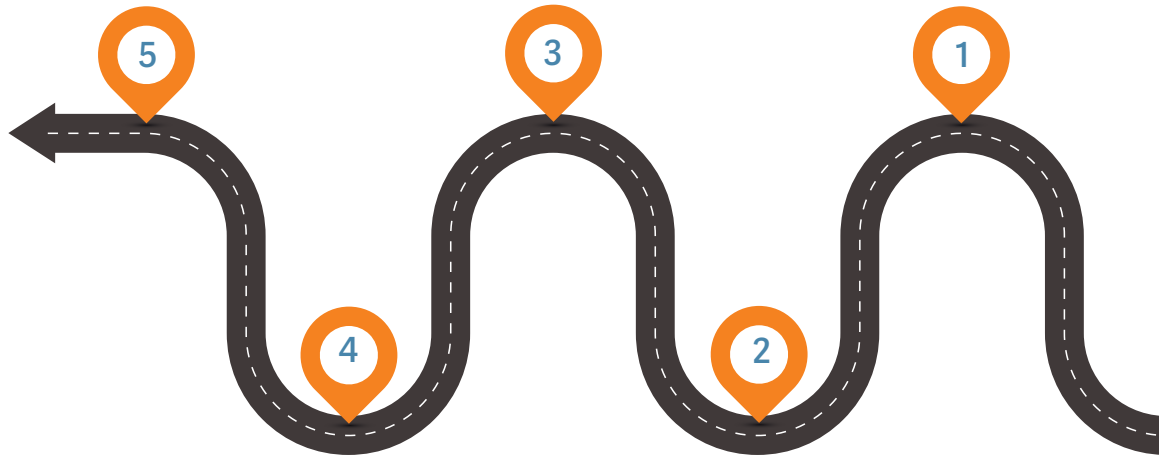
| 1. الترحيب والتعارف | | |
|-------------------------------|---|----------|
| 09:30 – 08:30 | 1.1 الترحيب والبيانات الافتتاحية | 20 دقيقة |
| | 1.2 لمحة عامة عن حلقة العمل | 10 دقائق |
| | 1.3 التقييم السابق للدورة التدريبية | 5 دقائق |
| | 1.4 لعبة استهلاكية - لعبة بينغو للأشخاص | 25 دقيقة |
| 2. ما برامج التعليم المتسارع؟ | | |
| 10:45 – 09:30 | 2.1 عرض تقديمي: من الطالب المستهدف بالتعليم المتسارع؟ | 30 دقيقة |
| | 2.2 نشاط: من تضم كل مجموعة؟ | 40 دقيقة |
| | 2.3 نشاط: تأمل | 5 دقائق |
| 11:15 – 10:45 | استراحة | 30 دقيقة |

| | | |
|---|--|----------|
| 11:15 – 12:00 | 2.4 نشاط: في أي السياقات تناسب برامج التعليم؟ | 45 دقيقة |
| 12:00 – 13:00 | الغداء | 60 دقيقة |
| 3. المبدأ 1: برنامج التعليم المتسارع برنامج مرن ومناسب لمن تجاوزوا سن الدراسة | | |
| 13:00 – 14:45 | 3.1 عرض تقديمي: مقدمة للمبدأ 1 | 30 دقيقة |
| | 3.2 نشاط: يستهدف الطلاب في برامج التعليم المتسارع | 45 دقيقة |
| | 3.3 نشاط: السمات الرئيسية للأطفال والشباب غير الملتحقين بالمدرسة | 30 دقيقة |
| 14:45 – 15:15 | استراحة | 30 دقيقة |
| 4. تسجيل حضور الفرق | | |
| 15:15 – 15:45 | 4.1 تسجيل حضور الفرق | 30 دقيقة |
| إجمالي الوقت شاملاً فترات الاستراحة والغداء | | |
| | 7 ساعات و 15 دقيقة | |

الأدوات اللازمة لهذا اليوم:



- حاسوب متصل بجهاز عرض الشرائح
- مجموعة شرائح عرض اليوم الأول (الإنجليزية): قم بتحميلها وتجهيزها للاستخدام [https://inee.org/resources/accelerated-education-workshop-policy-\(and-practice-accelerated-education\)](https://inee.org/resources/accelerated-education-workshop-policy-(and-practice-accelerated-education))
- جدول أعمال اليوم الأول: نسخة واحدة لكل مشارك (الملحق ٥ في دليل الميسرين «المقدمة والموارد»). بدلاً من ذلك، يمكنك عرض جدول أعمال اليوم في صورة رحلة ترسمها على لوحة ورقية قلاب أو عرضها على جهاز عرض الشرائح. فيما يلي مثال على هذا النوع من عرض جدول الأعمال:
- استمارة التسجيل (الملحق ٤ في دليل الميسرين «المقدمة والموارد»)



- دليل مبادئ التعليم المتسارع: نسخة واحدة لكل مشارك (متوفر من خلال الرابط <https://inee.org/resources/accelerated-education-guide-principles>).
- جدول أعمال التعلم لفريق عمل التعليم المتسارع: نسخة واحدة لكل مشارك (متوفر من خلال الرابط <https://inee.org/resources/accelerated-education-working-group-learning-agenda>).
- القائمة المرجعية لبرنامج التعليم المتسارع: نسخة واحدة لكل مشارك (متوفر من خلال الرابط <https://inee.org/resources/accelerated-education-programme-checklist>).
- إعلان المبادئ العشرة (الإنجليزية): نسخة واحدة لكل مشارك (متوفر من خلال الرابط <https://inee.org/resources/10-principles-effective-practice-poster>).
- التقييم السابق للدورة التدريبية: ١ نسخة لكل مشارك (الملحق ٦ في دليل الميسرين «المقدمة والموارد»).
- ورقة عمل لعبة بينغو للأشخاص: نسخة واحدة لكل مشارك. استخدم القالب لإنشاء ورقة العمل هذه. ستحتاج إلى تغيير الأسئلة حسب المعلومات التي تعرفها أو يمكنك تخمين المعلومات عن كل مشارك والمنظمات/البلدان الحاضر عنها ممثلون في حلقة العمل (الملحق ٧ في دليل الميسرين «المقدمة والموارد»).
- جائزة صغيرة للفائز في لعبة بينغو للأشخاص. يمكن أن تكون الجائزة كرة أو حلوى أو دمية صغيرة.
- سيناريوهات لنشاط «من تضم كل مجموعة؟» (الملحق ٨ في دليل الميسرين «المقدمة والموارد»). حدد عدد النسخ المطلوب طباعتها من كل مورد حسب إجمالي عدد المشاركين. يقسم المشاركون إلى خمس مجموعات عمل صغيرة. وتعمل كل مجموعة بسيناريو واحد، وينبغي أن توزع نسخة واحدة على كل مشارك في المجموعة. قبل طباعة النسخ، يرجى مراجعة أسماء الشباب وتحريرها إذا لزم الأمر لوضع كل منهم في السياق المناسب.
- قالب عرض PowerPoint لتوزيعه على الفرق: وقّر هذا الملف لمشاركته مع الفرق بعد تكوينها في نهاية اليوم أو أرسله عبر البريد الإلكتروني إلى جميع المشاركين بين اليوم الأول واليوم الثاني (متوفر من خلال الرابط <https://inee.org/resources/accelerated-education-workshop-policy-and-practice-accelerated-education>).
- سبورة ورقية قلابة مع العديد من الورق.
- أقلام سبورة: قلمان على الأقل لكل مجموعة صغيرة، إضافة إلى قلم واحد لك.
- شريط أو وسيلة أخرى لعرض ورق السبورة القلابة.

ملاحظات الإعداد:



- إضافة إلى جمع المواد السالفة الذكر، اتبع هذه الإرشادات للاستعداد لليوم الأول:
- أضف بياناتك الخاصة للشريحة 1 من ملف عرض PowerPoint لليوم الأول.
- يرجى قراءة الخطوات لسائر اليوم وتغيير ما يلزم ووضع الخطوات المناسبة لسياق مجموعتك.

- ادع ثلاثة متحدثين لإلقاء بيانات افتتاحية مدتها خمس دقائق أو ملاحظات افتتاحية في بداية اليوم. يجب أن يكون المتحدثون الثلاثة ملائمين لسياقك/بلدك. لك اختيارهم من بين المشاركين في حلقة العمل أو ضيوف خارجيين، وقد يشملون:
 - « ممثل حكومي (أو من يقوم بدورٍ مماثل). ينبغي لهذا الشخص أن يتحدث عن أهمية التعليم المتسارع.
 - « ممثل عن المنظمة المضيفة، ينبغي أن يتحدث عن الصلة بين السياسات ودور التعليم المتسارع في تحقيق الأهداف السياسية.
 - « ممثل عن فريق عمل التعليم المتسارع (أو ممثل آخر لفريق العمل القطري، مثال الفريق المعني بالتعليم في حالات الطوارئ أو التعليم المحلي) يتحدث عن الأهمية العامة للتعليم المتسارع وضرورة التعاون بين أصحاب المصلحة.

خطوات اليوم الأول:

| شرائح العرض ونشرات التدريب | ما يجب قوله وفعله |
|---|---|
| <p>شريحة العرض 1</p>  | <p>افتتاح الدورة</p> <p>اعرض هذه الشريحة أثناء دخول المشاركين وجلسهم في أماكنهم.</p> |

1.1 الترحيب والبيانات الافتتاحية

الوقت: 20 دقيقة

- رَحِّب بجميع المشاركين في حلقة العمل.
- عَرِّف المشاركين بالمتحدثين الثلاثة الذين سيلقون البيانات الافتتاحية. (يرجى الاطلاع على الملاحظات التحضيرية للحصول على إرشادات عن الأشخاص الواجب دعوتهم والموضوعات التي ينبغي لهم الحديث عنها).
- اطلب من كل ممثل التحدث لمدة خمس دقائق.

شريحة العرض 2



1.2 لمحة عامة عن حلقة العمل

الوقت: 10 دقائق

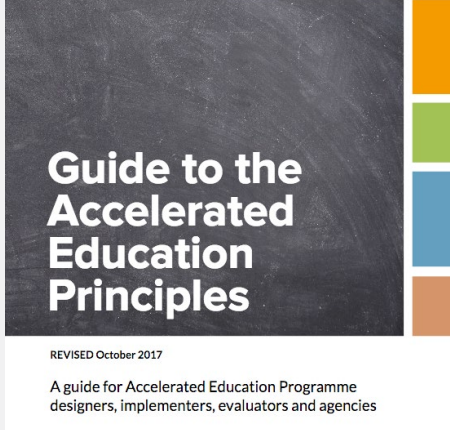
- أطلع المشاركين على التجهيزات اللوجستية لحلقة العمل:
 - « أماكن دورات المياه
 - « مواعيد الاستراحات وطول مدتها
 - « الغداء
 - « لغة (لغات) التعليمات
 - « أسماء الميسرين ووظائفهم
 - « أي أمور أخرى ذات صلة ينبغي لهم معرفتها

شريحة العرض 2 (متابعة)

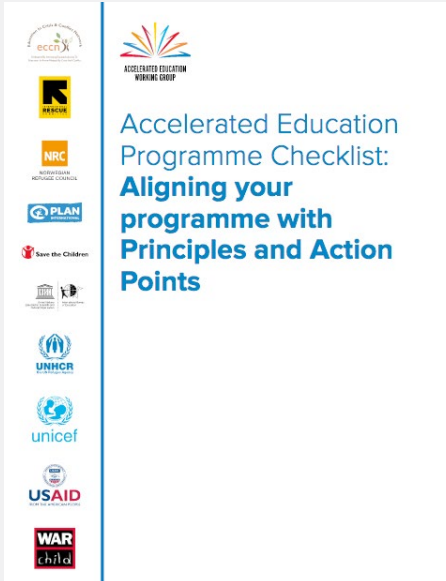


نشرات التدريب

- جدول أعمال حلقة العمل
- دليل مبادئ التعليم المتسارع



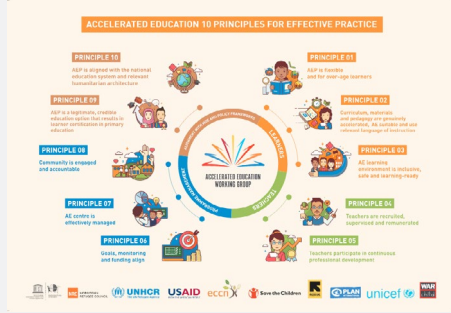
- القائمة المرجعية لبرنامج التعليم المتسارع



- **اطلب من المشاركين التأكد من الحصول على المواد الخاصة بحلقة العمل، وقدم لمحة عامة موجزة عن كل من هذه المواد:**
- « **جدول أعمال حلقة العمل:** هذا جدول أعمال حلقة عمل اليوم.
- « **دليل مبادئ التعليم المتسارع:** هذا الدليل مخصص للمصممين والمنفذين والمقيمين والوكالات المشاركة في برنامج التعليم المتسارع، ويقدم لمحة عامة عن التعليم المتسارع والمبادئ العشرة.

- « **القائمة المرجعية لبرنامج التعليم المتسارع:** أنشئت هذه القائمة المرجعية كأداة مساعدة يستخدمها مصممو البرنامج والمنفذون والمقيّمون والوكالات إلى جانب دليل مبادئ التعليم المتسارع. ويستخدمها المشاركون لتخطيط عروضهم التقديمية النهائية وتنظيمها.

إعلان المبادئ العشرة



- **إعلان المبادئ العشرة لفريق عمل التعليم المتسارع:** وهي نبذة مرئية عن المبادئ العشرة.
- **وَصِّح** أنك ستشير إلى هذه المواد طوال حلقة العمل، ولذا عليهم إحضارها كل يوم.
- **أخبر** المشاركين بأنهم سيتعارفون فيما بينهم ويتعرفون على فريق عمل التعليم المتسارع (AEWG) خلال اليوم. وأنهم سيتوصلون، طوال حلقة العمل، إلى فهم راسخ للمبادئ العشرة للتطبيق الفعّال لفريق عمل التعليم المتسارع. وسيبدأون اليوم بالمبدأ 1.
- **أخبر** المشاركين بأن هدفهم النهائي في حلقة العمل هذه هو الخروج بخطة عمل محكمة لبلدهم. (يمكنك تغيير هذا المصطلح عند الضرورة. على سبيل المثال، قد ينشئون خطة إقليمية).
- **اشرح** أنهم سيعملون كل يوم بالتعاون مع فريق لوضع المبادئ العشرة للتطبيق الفعال في السياق المناسب. وأنهم سيقدمون، في نهاية حلقة العمل، عرضًا تقديميًا موجزًا وفعالاً مدته 10 دقائق مصمم لمشاركته مع واضعي السياسات في بلدانهم.
- **ضع** مجموعة من القواعد السلوكية للعمل الجماعي، من بينها إفساح المجال للجميع للتعبير عن رأيه والمشاركة المتوازنة.

شريحة العرض 2 (متابعة)



ترحيب وتعارف

نشرات التدريب

- التقييم السابق
للدورة التدريبية

1.3 التقييم السابق للدورة التدريبية

الوقت: 5 دقائق

- أدر التقييم السابق للدورة التدريبية.

شريحة العرض 2 (متابعة)



ترحيب وتعارف

نشرات التدريب

• لعبة بينغو للأشخاص

■ الملحق 7: لعبة بينغو للأشخاص (اليوم الأول)

اجت من شخص تنطبق عليه المعايير الواردة في الأسئلة أدناه. اكتب اسمه في العمود الثاني. يمكنك تكرار الأسماء. عندما تقرر على الشخص الممرار من كل سؤال، اصرح "بينغو!"

| السؤال | اسم الشخص |
|---|-----------|
| يعمل في (اختبر مدينة/بلدًا) | |
| يبدأ الاسم بحرف (اختبر حرفًا) | |
| قام بزيارة (اختبر موقفًا/معلقًا محليًا شهيرًا) | |
| يعمل لدى (اختبر منطقة) | |
| لديه جد/والد بربر عمره عن (8) عامًا | |
| يعمل لصالح وزارة التربية والتعليم في (اختبر المواقع/البلد) | |
| يمارس الرياضة (اختبر عددًا) أسبوعيًا | |
| يعمل في (اختبر مدينة/بلدًا) | |
| يعمل لدى (اختبر منطقة) يبدأ اسمها بـ (اختبر حرفًا) | |
| يشجع فريق (اختبر فريق كرة قدم/كرتيكت محلي أو فريق رياضي) | |
| يتحدث (اختبر لغة) | |
| يعمل في (اختبر منطقة) | |
| يعمل لدى (اختبر وزارة للتربية والتعليم أو إداره في الحكومة) | |
| يمكنه تحدث (اختبر عددًا) لغات | |
| يتحدث (اختبر لغة) | |
| لديه (اختبر عددًا) أطفال أو أكثر | |
| يرتدي شيئًا (اختبر لونًا) | |

1.4 لعبة استهلاكية – لعبة بينغو للأشخاص

الوقت: 25 دقيقة

ملاحظات:

- « ستساعد هذه اللعبة المشاركين على التعرف على بعضهم بعضًا.
- « تنجح هذه اللعبة مع المجموعات الكبيرة، لكنها ليست اللعبة الوحيدة التي تساعد على التعارف بين الأشخاص. إذا كنت تعرف لعبة أخرى يمكن ممارستها في المدة الزمنية نفسها، يرجى عدم التردد في استخدامها بدلًا من ذلك.
- **وُزَع** على كل متسابق ورقة لعبة بينغو للأشخاص. تأكد من حصول كل مشارك على ورقة وقلم رصاص أو قلم جاف.
- أخبر المجموعة بالتعليمات التالية:
 1. تجولوا في الغرفة وتحدثوا إلى بعضكم بعضًا واعثروا على من تنطبق عليه معايير كل سؤال.
 2. وما أن تجدوا من تنطبق عليه المعايير، اكتبوا اسم ذلك الشخص في العمود الثاني بعنوان "اسم الشخص".
 3. قد يتكرر اسم شخص إذا كان ينطبق عليه أكثر من معيار.
 4. عندما تكمل ورقتك مدون بها اسم لكل سؤال، قل "بينغو". ومن ثم، يفوز الشخص الذي يدون أسماء لجميع الأسئلة في ورقة اللعبة.
- بعد إعلان فوز أحد المشاركين، **أوقف** اللعبة واطلب من الفائز الوقوف معك أمام الحضور.
- **اقرأ** كل سؤال بصوت مرتفع، واجعل الفائز يقرأ اسم الشخص الذي ينطبق عليه السؤال.
- وما أن يقرأ اسم كل شخص، **اطلب** من ذلك الشخص الوقوف وتأكد صحة تلك الحقيقة. وهذه فرصة للجميع ليتعارفوا.
- **امنح** الفائز في اللعبة جائزة صغيرة، مثلًا كرة أو حلوى أو دمية صغيرة.

شريحة العرض 3



ما التعليم المتسارع؟

2. عرض تقديمي: من الطالب المستهدف بالتعليم المتسارع؟

الوقت: 30 دقيقة

- **أخير** المشاركين بأنك ستمضي بعض الوقت الآن لإطلاعهم على التحديات العالمية والإقليمية التي يواجهها الأطفال والشباب غير الملحقين بالمدرسة. فمن شأن هذا ضمان أن يكون لديهم منظور شامل عن هذه القضايا الهامة.

شريحة العرض 4

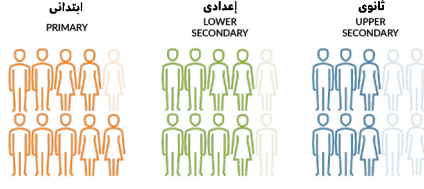


فيديو عن فريق عمل التعليم المتسارع

- **انقر** على الشريحة لفتح فيديو فريق عمل التعليم المتسارع على YouTube. (الفيديو متوفر من خلال الرابط <https://inee.org/collections/accelerated-education>).
- **انقر** على الفيديو في YouTube لعرضه.
- « بعد انتهاء الفيديو، أغلق المتصفح وعد إلى ملف العرض التقديمي PowerPoint.
- « **أكد** النقاط التالية:
- تأسس فريق عمل التعليم المتسارع في عام 2014.
- يتألف الفريق من شركاء التعليم العاملين لتعزيز جودة برامج التعليم المتسارع.
- يقوم الشركاء بذلك عن طريق إعداد إرشادات لتعزيز نهج متسق ويستند إلى الأدلة للتعليم المتسارع.

شريحة العرض 5

الأطفال واليافعين غير الملحقين بالمدرسة



سياق الأطفال والشباب غير الملحقين بالمدرسة

- **شارك** النقاط التالية أثناء عرض شريحة 5:
- « وفقًا لتقديرات منظمة الأمم المتحدة للتربية والعلم والثقافة (اليونسكو) فإن 258 مليون طفلًا ومراهقًا وشابًا غير ملحقين بالمدرسة في عام 2018. وهذا سدس سكان العالم من هذه الفئة العمرية.
- « يشمل هذا العدد:
- 59 مليون طفل في سن التعليم الابتدائي (نحو 6 إلى 11 عامًا)
- 62 مليون مراهق في سن التعليم الإعدادي (نحو 12 إلى 14 عامًا)
- 138 مليون شاب في سن التعليم الثانوي (نحو 15 إلى 17 عامًا)
- « بالإضافة لذلك، في نيسان/أبريل 2020، بلغ عدد الطلاب غير الملحقين بالمدرسة في سن مرحلة التعليم قبل الابتدائي حتى الثانوي بسبب إغلاق المدارس بعد انتشار جائحة كوفيد-19 1.6 مليار طالب، ويُتوقع عدم عودة 24 مليون طالب عند إعادة فتح المدارس.
- « ومع كل عام دراسي يفوته الأطفال، تتزايد مخاطر عدم قدرتهم على العودة إلى التعليم النظامي، وهو ما ينتج عنه تزايد مخاطر حمايتهم.
- « دفعت الاستجابة لاحتياجات هؤلاء الطلاب على نحو متزايد الحكومات والوكالات إلى توفير أشكال أكثر مرونة من التعليم، مثل التعليم المتسارع.

شريحة العرض 6

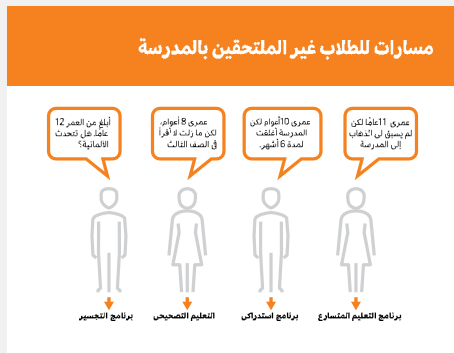
عندما تظهر شريحة العرض للمرة الأولى:

مسارات للطلاب غير الملحقين بالمدرسة

مسارات للأطفال والشباب غير الملحقين بالمدرسة

- **اعرض** شريحة العرض 6 التي يظهر فيها العنوان فقط، لا تنقر عليها بعد.
- **اطلب** من المشاركين أن يفتحوا دليل مبادئ التعليم المتسارع صفحة 10 وقراءة التعريفات الرئيسية للبرنامج، التي تستعرض مختلف خيارات التعليم البديلة.

بعد ظهور جميع العناصر في الشريحة:



نشرات التدريب

- دليل مبادئ التعليم المتسارع ص 10

| Term | Definition |
|--|---|
| Accelerated Education Programme (AEP) (Replaces Accelerated Learning Programme [ALP] and other terminology as the standard descriptive term) | A flexible, age-appropriate programme, run in an accelerated timeframe, which aims to provide access to education for disadvantaged, over-age, out-of-school children and youth. This may include those who missed out on, or had their education interrupted, due to poverty, marginalisation, conflict and crisis. The goal of Accelerated Education Programmes is to provide learners with equivalent, certified competencies for basic education using effective teaching and learning approaches that match their level of cognitive maturity. |
| Accelerated Learning | Approaches to teaching and learning, informed by research in the cognitive and neuro-sciences, that provide more engaged, proficient and faster development of learned knowledge and basic skills. ⁷ |
| Catch-up programme | A short-term transitional education programme for children and youth who had been actively attending school prior to an educational disruption, which provides students with the opportunity to learn content missed because of the disruption and supports their re-entry to the formal system. |
| Bridging programme | A short-term targeted preparation course that supports students' success taking various forms such as language acquisition and/or other existing differences between home and host education curricula and systems for entry into a different type of certified education. |
| Remedial programme | Additional targeted support, concurrent with regular classes, for students who require short-term content or skill support to succeed in regular formal programming. |

- **انقر** فوق شريحة العرض 6 نقرة واحدة لعرض الطفل الأول الذي يقول "Ich bin 12" (عمر 12 عاماً. هل تتحدث الألمانية؟)
- **اسأل** المشاركين أي من خيارات التعليم البديلة في صفحة 10، في رأيهم، الأفضل لهذا الطفل.
- **انقر** فوق شريحة العرض 6 مرة أخرى لإظهار الإجابة. سيكون برنامج التجسير الخيار الأفضل لهذا الطفل.
- **كّرر** الخطوات السابقة للأطفال الثلاثة الآخرين في الشريحة 6.

شريحة العرض 7

التعليم المتسارع

برنامج من يناسب الفئات العمرية المختلفة، يُطبق في إطار زمن مكثف ويهدف إلى توفير فرص تعليمية نابغة للأطفال المحرومين من التعليم. تسريوا من المدارس، ويشمل ذلك البرامج الطلاب الذين تسريوا من المدارس، ومنقطع تعليمهم بسبب الفقر والتهمة، والخروب والزمن.

يهدف برنامج التعليم المتسارع إلى تزويد المتعلمين بالثقة والقدرة المعتمدة للتعليم الأساسي باستخدام مناهج تربوية وتعليمية فعالة تناسب مستوى المعرفي لديهم.

تعريف التعليم المتسارع

- **اعرض** الشريحة واطلب من المشاركين قراءتها. اطلب منهم إيلاء اهتمام خاص بالكلمات المميزة باللون البرتقالي.
- **شارك** النقاط التالية عن المصطلحات الرئيسية المميزة باللون البرتقالي:

« **مرن ويناسب الفئات العمرية المختلفة:**
ينبغي أن تتسم برامج التعليم المتسارع بالمرونة من حيث الأوقات والمكان. من المهم مراعاة الأوقات والأماكن التي تناسب رعاية الطفل أو احتياجات السوق أو حصص توزيع الغذاء، في سياق اللاجئين، أو غيرها من الأجزاء المهمة في الحياة اليومية. إذا سمح ذلك بأن يناسب برنامج التعليم المتسارع مع حياة المتعلمين.

« **إطار زمني مكثف:** يجب أن تسير برامج التعليم المتسارع بوتيرة أسرع. والهدف بالنسبة للمتعلمين الذين تجاوزوا سن الدراسة هو إتمام تعليمهم الأساسي أو الاستدراك والعودة إلى التعليم النظامي. ومن ثم، لا بد أن تكون وتيرة برنامج التعليم المتسارع أسرع من التعليم النظامي.

« **اليافعين والأطفال المحرومين من التعليم ممن تجاوزوا سن دخول المدرسة:** التعليم المتسارع للأطفال غير الملتحقين بالمدرسة ومن تجاوزوا سن دخولها. والأهم هم من تجاوزوا سن دخول المدرسة. إذا فوّت المتعلم فترات قصيرة من الدراسة، فإنه لا يحتاج برنامج تعليم متسارع كامل. إذ ربما يحتاج، بدلاً من ذلك، إلى برنامج استدراكي. أما في التعليم المتسارع يكون الطالب قد فوّت الدراسة لفترات طويلة بحيث تجاوز سن دخول المدرسة أو لم يدخلها إطلاقاً.

« **الكفاءة والجدارة المعتمدة:** يجب أن ينتج عن برامج التعليم المتسارع كفاءة وجدارة معتمدة. وهذا مهم للغاية. يجب أن ينتج عن برامج التعليم المتسارع أن يخوض الطلاب نفس امتحان إتمام الدراسة الابتدائية مثل أقرانهم في التعليم النظامي بما يسمح لهم العودة إلى التعليم الثانوي أو فرص تعليمية أخرى. فإذا استدرك الطالب وأصبح في المرحلة الدراسية المناسبة لسنّه، يمكنه حينئذٍ العودة إلى التعليم النظامي. ويجب الاعتراف بنتائج الامتحانات أو التقييم في نهاية المراحل الدراسية أيضاً لتيسير العودة.

« **تناسب مستوى النضج المعرفي:** يجب أن تكون أصول التدريس في الفصول مناسبة لهؤلاء الطلاب الأكبر سناً. حيث لا يمكن التدريس لطالب يبلغ عمره 6 أو 7 أعوام بنفس طريقة التدريس لشاب عمره 16 أو 17 عامًا. إذ يجب تغيير الأمثلة، يمكن استخدام مزيد من الأمثلة من الحياة الواقعية والتعلم من الأقران والتقييم بين الأقران، ويمكن للطلاب الأكبر سناً مشاركة تجاربهم الحياتية.

• **وَصَّح** أن برنامج التعليم المتسارع يختلف عن برنامج التعلم المتسارع (ALP). سلط الضوء على النقاط التالية:

« يحل برنامج التعليم المتسارع محل برنامج التعلم المتسارع وغيره من المصطلحات كمصطلح وصفي قياسي.

« يتضمن التعلم المتسارع أساليب تدريس وتعلم تسترشد بالبحوث في العلوم المعرفية والعصبية، وتساعد في اكتساب معرفة ومهارات تعلم أساسية بشكل أسرع وأكثر اتقاناً. على الرغم من أن التعلم المتسارع هو أحد الأهداف المنشودة لبرامج التعليم المتسارع، فإن غالبية المعلمين في برنامج التعليم المتسارع في السياقات الإنسانية والإنمائية يستخدمون في الواقع أساليب تدريس وتعلم قياسية لأن تدريبهم وخبراتهم في التعلم المتسارع محدودة.

« يمكن لبرامج التعليم المتسارع إسراع وتيرة التعلم عن طريق تكثيف المناهج والتركيز على المهارات والكفاءات الأساسية وتقليص حجم الدروس وإتاحة المزيد من الوقت لتعلم المهارات.

شريحة العرض 8

نتائج برامج التعليم المتسارع



نتائج برامج التعليم المتسارع

- **وُضِّح** أنه بمجرد إتمام الشباب برنامج التعليم المتسارع، يمكنهم:
 - « الحصول على دبلومة أو شهادة.
 - « السعي للحصول على عمل.
 - « السعي لتلقي المزيد من التعليم، لا سيما التعليم المهني أو المرحلة الثانوية أو التعليم العالي.

شريحة العرض 9

المشاركة العالمية



المشاركة العالمية

- **قل:** يساعد التعليم المتسارع على تحقيق أهداف التعليم العالمية، من بينها ما يلي:
 - « التعليم الابتدائي والثانوي الشامل بحلول 2030.
 - « زيادة التأكيد على توفير خيارات التعليم للمتضررين من الأزمات والنزاعات.
 - « توفير مسارات تعلم متعددة ومرنة ونقاط دخول وإعادة دخول في جميع الأعمار وجميع المراحل التعليمية.
 - « تعزيز الصلة بين هياكل التعليم الرسمية وغير الرسمية.
 - « الاعتراف بالمعرفة والمهارات والكفاءات والتحقق منها واعتمادها.
 - « دعم سد الفجوات في التعليم للأطفال واليافعين والشباب (عدم التخلف عن الركب).

شريحة العرض 10



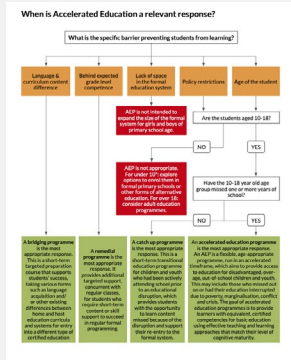
2.1 نشاط: من تضم كل مجموعة؟

الوقت: 40 دقيقة

- **اطلب** من المشاركين التحول إلى صفحة 11 في دليل مبادئ التعليم المتسارع والنظر في مخطط تسلسل القرارات.
- **اذكر** النقاط التالية:
 - « التعليم المتسارع ليس لجميع الأطفال والشباب غير الملتحقين بالمدرسة. سننظر الآن في العديد من صفات الشباب غير الملتحقين بالمدرسة، وسنرى أي من خيارات التعليم الأنسب لكل طفل.
 - « يعرض مخطط تسلسل القرارات هذا بعض خيارات التعليم المتاحة للأطفال والشباب غير الملتحقين بالمدرسة. من بين هذه الخيارات برامج التجسير والبرامج الاستدراكية وبرامج التعليم التصحيحي وبرنامج التعليم المتسارع. يرجى ملاحظة أن هذه ليست قائمة جامعة لكافة برامج التعليم غير النظامي أو البديل.
- **قسّم** المجموعة الكبيرة إلى مجموعات أصغر مكونة من 3 إلى 5 مشاركين وحدد مكان جلوس كل مجموعة.
- **اطلب** من المشاركين أن يأخذوا معهم دليل مبادئ التعليم المتسارع والانضمام إلى مجموعتهم.
- **وزّع** على كل مجموعة ملف تعريف مختلف بعنوان "من تضم كل مجموعة؟". يمكن أن يتشارك كل مشاركين ملفًا تعريفًا واحدًا.

نشرات التدريب

- دليل مبادئ التعليم المتسارع، صفحة 11، مخطط تسلسل القرارات



- الأوصاف التعريفية للشباب بعنوان "من تضم كل مجموعة؟"

الملحق 2B: من تضم كل مجموعة؟ (اليوم الأول)

دور

أعيش في سيراليون. عندما كنت صغيرة، أراد والدي أن التحق بالمدرسة، ولكن نظرًا لأن الأعراف الثقافية تعطي الأولوية لتعليم الأولاد على الفتيات، وأُسرني عائلتي من صعوبات شديدة، فقد كان إخوتي هم من التحقوا بالمدرسة، وليس أنا. لم أتمكن من التسجيل في المدرسة في سن السادسة كما جرت العادة، لكنني تمكنت من التسجيل في المرحلة الابتدائية في سن الثامنة، وارتدت المدرسة حتى بلغت 11 عامًا وأكملنا الصف الثالث. اضطررت إلى ترك الدراسة لأنني حملت أثناء أزمة نقشي وجاء إيول منذ أن تركت الدراسة. كنت أعني بابنتي وأعمل في بيع الوجبات السريعة في الأسواق، وأعني ثلاثة من إخوتي الصغار وأقوم على شؤون الأسرة.

الآن أبلغ من العمر 15 عامًا وأنا حريصة على الالتحاق بالمدرسة طالما أنني قادرة على الاستمرار في القيام بالأعمال المنزلية في المنزل، والعمل بالتجارة على نطاق صغير قبل المدرسة، والاستمرار في رعاية طفلي.

أشرح التعليمات التالية:

- « اقرأ مع مجموعتك الأوصاف التعريفية للشباب.
- « حدد البرنامج الأنسب لهذا الشاب باستخدام مخطط تسلسل القرارات في صفحة 11.
- « فكر في سبب اتخاذك هذا القرار.
- « أمامك 15 دقيقة لإنجاز هذه المهمة.
- « سأطلب من كل مجموعة بعد ذلك عرض القرار الذي اتخذه وأسبابه. سيكون أمامهم دقيقتين لذلك.
- **طف** بين المجموعات الصغيرة أثناء قيامهم بهذا النشاط. إذا توصلت إحدى المجموعات إلى قرار بالفعل، فاطلب منهم أخذ هذه الأسئلة الإضافية بعين الاعتبار:
 - « ما الأمور الأخرى التي يجب التفكير فيها في هذا البرنامج؟ (مثال: الدعم النفسي الاجتماعي).
 - « مَنْ أيضًا قد نرغب في تقديم الدعم لهم؟ (مثال: المجتمعات المحلية، الآباء، المعلمون).
 - « هل ثمة أكثر من برنامج ربما يكون مفيدًا أو يكون متطلبًا أساسيًا للنجاح في الانتقال إلى برنامج آخر؟
- بعد 15 دقيقة، اطلب من كل مجموعة تقديم أوصافها التعريفية للشباب وقراراتهم. يجب أن يقرأ أحد أفراد المجموعة الأوصاف بصوت عالٍ، ثم تقرر المجموعة آنذاك البرنامج الذي يروونه الأنسب له وتشرح أسباب ذلك. وما أن تشارك كل مجموعة أجوبتها، اعرض شريحة الشخص ذي الصلة.

شريحة العرض 11

عمر وأميرة



ينبغي أن يستغرق هذا الجزء من النشاط 20 دقيقة تقريبًا.

الإجابات هي كما يلي:

عمر: البرنامج الاستدراكي

- ليس له مكان في المدارس.
- يواجه عوائق متعلقة بالسياسات لأنه لا يحمل أي أوراق.
- يبلغ عمره 10 إلى 11 عامًا، ولذا هو في المرحلة المناسبة لسنّه. لم يتجاوز سن دخول المدرسة.
- كان ملتحقًا بالدراسة من قبل.
- انقطع عن الدراسة لفترة قصيرة نسبيًا تزيد قليلًا على ستة أشهر، أي أقل من عام.

أميرة: برنامج التعليم التصحيحي

- ملتحقة بالمدرسة، ولذا هي في المرحلة المناسبة لسنّها.
- تحتاج إلى بعض المساعدة في الحفظ والاستذكار (ربما هذا منهج جديد).
- قد تحتاج إلى بعض الدعم النفسي الاجتماعي أو الإرشاد.

رحيمة: برنامج التعليم المتسارع

- تجاوزت سن دخول المدرسة ولم تكمل سوى بعض من الصف 1.
- منقطعة عن الدراسة لأكثر من عامين.
- وتدخل من الانضمام إلى فصل مع طلاب أصغر منها سنًا.
- سيتمنحها التعليم المتسارع المرونة لحضور توزيع الغذاء والقيام بمسؤولياتها المنزلية.
- وقد واجهت صعوبة في لغة التدريس في المدرسة لدى وصولها إلى كينيا، لكنها ستتعلم لغة التدريس في فصول برنامج التعليم المتسارع مع المتحدثين الآخرين للغة باعتبارها لغتهم الثانية والثالثة.

شريحة العرض 12

رحيمة



شريحة العرض 13

تشارلز



شريحة العرض 14

روز



شريحة العرض 15

أنجيلو



• قد تحتاج إلى بعض المساعدة للذهاب إلى المدرسة لأنها بعيدة.

• ربما يجب القيام برفع مستوى الوعي لدى والديها بقيمة وضرورة التعليم.

تشارلز: برنامج التجسير

• تشارلز في المرحلة المناسبة لسنه، وهو ملتحق بالمدرسة، لكنه يجد مشقة في تعلم اللغة.

• فهو ليس خارج المدرسة أو تجاوز سن دخولها.

• يحتاج معلموه إلى المساعدة في التعرف على أسباب عدم فهمه اللغة. فهو ليس كسولاً، بل إنه لا يفهم لغة التدريس.

• هو ذكي، لذا سيتعلم بسرعة في برنامج التجسير.

• ربما يجب القيام برفع مستوى الوعي لدى والديه بقيمة وضرورة التعليم.

روز: برنامج التعليم المتسارع

• روز تجاوزت سن مرحلتها الدراسية.

• فقد انقطعت عن الدراسة أربعة أعوام.

• لا تسمح المدارس الرسمية بالتحاق صغار الأمهات بالمدرسة.

• ولديها طفل وعمل وتحتاج إلى بعض المرونة في فصولها الدراسية.

• روز في سن مناسبة لبرنامج التعليم المتسارع وستسمح لها مرونة مواعيد الفصول بمواصلة عملها وأداء المهام المنزلية.

• **أنجيلو: محو أمية الكبار وتعليمهم الحساب** — سؤال خادع!

• ظل أنجيلو خارج المدرسة لمدة 15 عامًا وهو كبير جدًا للالتحاق بالمدارس الرسمية أو برنامج التعليم المتسارع. سيلاقي صعوبة بالغة في استدراك ما فاتته حتى مع برنامج التعليم المتسارع.

• هدفه هو تعلم القراءة أو الكتابة حتى يستطيع مساعدة أطفاله وتحسين أداء عمله.

• فهو مرشح جيد لدورة تعليم القراءة والكتابة والحساب، لا سيما إذا كانت ستربطها بمهارات العمل.

2.2 نشاط (2): التأمل

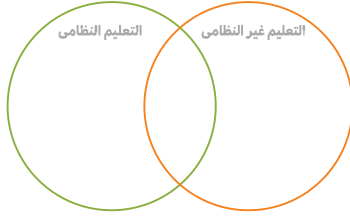
الوقت: 5 دقائق

شارك النقاط التالية:

- « من المهم التحاق الشباب الذين يرغبون في معاودة الانضمام إلى التعليم بالبرامج المناسبة التي تلبي احتياجاتهم.
- « فصول التعليم المتسارع مخصصة للشباب الذين فاتهم قدر كبير من التعليم (عادة ما نقول أكثر من عام للاسترشاد) وتجاوزا سن مرحلتهم الدراسية لكن يتراوح سنهم بين 10 إلى 18 عامًا.
- « من المهم استقطاب المتعلمين المناسبين في برامج التعليم المتسارع لأنهم ينجحون فيها على الأرجح.
- « كما ترى، هناك خيارات أخرى أكثر ملاءمة للمتعلمين الآخرين.
- « يواجه المتعلمون في برامج التعليم المتسارع الكثير من التحديات لأنهم ظلوا خارج المدرسة لبعض الوقت. فهم يفتقرون إلى المهارات التأسيسية الأساسية في القراءة والكتابة والحساب. قد تكون لديهم مسؤوليات أسرية أو تعرضوا لصدمة. إلا أن لديهم العديد من مواطن القوة أيضًا. فهم أكبر سنًا وأكثر تحملًا للمسؤولية، وتربطهم بالمجتمع المحلي صلات قوية غالبًا، ويمكن أن يقومون بدور المرشد للأطفال الأصغر سنًا، ويمكنهم العمل في مجموعات بسهولة أكبر، وهم متحمسون بشدة للتعلم في كثير من الأحيان.

شريحة العرض 15 (متابعة)

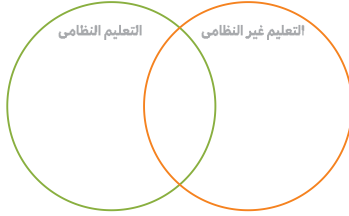
في أي السياقات تكون برامج التعليم مناسبة؟



وقت الاستراحة: 30 دقيقة

شريحة العرض 16

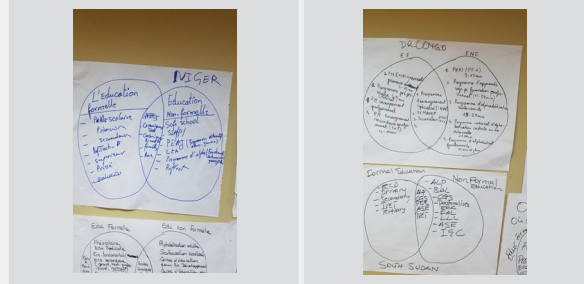
في أي السياقات تكون برامج التعليم مناسبة؟



2.3 نشاط: في أي السياقات تناسب برامج التعليم؟

الوقت: 45 دقيقة

ملحوظة: فيما يلي أربعة نماذج لمخطط "فين" من هذا النشاط:



ملحوظة: التعليمات التالية لحلقة عمل مشتركة بين العديد من البلدان. يرجى الاطلاع على المربع البرتقالي التالي إذا كنت تنظم حلقة عمل لبلد واحد.

- **اعرض** شريحة العرض 16.
- **اذكر** أن النشاط التالي يتناول أنواع الفرص التعليمية.
- **أخبر** المشاركين بأنهم سينضمون الآن إلى فرقهم القطرية التي سيعملون معها لتقديم عروضهم التقديمية النهائية. ستشرح المزيد عن تلك العروض لاحقًا. أما الآن، اطلب من المشاركين تكوين فريق واحد لكل بلد.
- **أعط** كل فريق قطري لوحة ورقية قلابة وقلم، واطلب منهم نسخ مخطط "فين" من على الشاشة في لوحاتهم.
- **اطلب** من الفرق أن يقوموا بعصف ذهني لجميع مستويات التعليم وأنواعه في بلدهم وكتابتها في الدائرة "رسمي" أو "غير رسمي" أو في تقاطع الدائرتين. سيمضون نحو 10 دقائق للقيام بذلك.

- ما أن تنتهي الفرق من ذلك، علّق مخططات "فين" التي رسموها على الجدار حتى يمكن للجميع رؤيتها.
- **ناقش** المفاهيم والأسئلة التالية لمدة 20 دقيقة:
 - « يكون التعليم المتسارع غالبًا في فئة التعليم غير النظامي لكن له خصائص التعليم النظامي. فهو يشمل، على سبيل المثال، منح الشهادات والمناهج.
 - « تحت أي فئة وضعت الفرق المختلفة التعليم المتسارع في مخططاتهم؟ سلط الضوء على الفوارق بين البلدان. من المسؤول عن التعليم المتسارع في مختلف السياقات؟
 - « هل وضع أي من الفرق التعليم المتسارع في الدائرة "غير رسمي"، ثم غيروا رأيهم ووضعه في تقاطع الدائرتين؟ اطلب منهم تفسير سبب قيامهم بذلك.

تعديل حلقة عمل يشارك فيها بلد واحد:

- قسّم المشاركين إلى مجموعات صغيرة. لن تكون هذه المجموعات بالضرورة الفرق التي يعملون معها لإعداد عروضهم التقديمية.
- ولأن هذا بلد واحد، يُرجح أن تبدو جميع المخططات مماثلة.
- خلال المناقشة، ركز على الفرق التي وضعت مستويات وأنواع تعليم مختلفة في دوائر مختلفة، واسألهم عن سبب ذلك. وربما اشتملت الفرق أيضًا على مستويات تعليم مختلفة.
- اسأل الأسئلة نفسها الخاصة بحلقة العمل التي يشارك فيها العديد من البلدان، لكن قسّم الأسئلة بين المجموعات بدلًا من توجيه كل سؤال لكافة المجموعات. تأكد من إتاحة الفرصة لكل المجموعات للإجابة عن أحد الأسئلة.

وقت الغداء: 60 دقيقة

3. عرض تقديمي: مقدمة للمبدأ 1

الوقت: 30 دقيقة

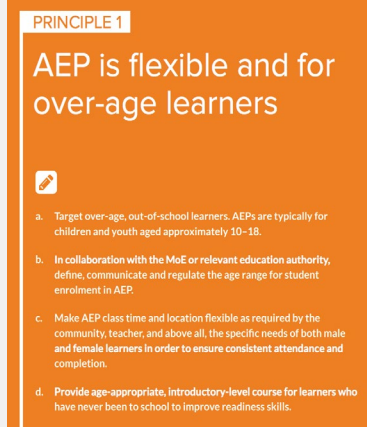
- اطلب من المشاركين التحول إلى صفحة 18 في دليل مبادئ التعليم المتسارع.
- أخبرهم بأن الصفحات من 18 إلى 21 تتناول المبدأ 1. ستستعرض بعض النقاط الهامة الآن لكن يجب عليهم قراءة الأسئلة بأنفسهم لاحقًا.

شريحة العرض 17



نشرات التدريب

- دليل مبادئ التعليم المتسارع، صفحة 18



من تستهدف برامج التعليم المتسارع؟

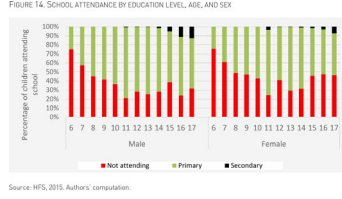
- اذكر أن برامج التعليم المتسارع تستقطب المتعلمين الذين تجاوزا سن دخول المدرسة وغير الملتحقين بالمدارس من سن 10 إلى 18 عامًا.

شريحة العرض 18



شريحة العرض 19

الأطفال غير الملحقين بالمدارس في جنوب السودان

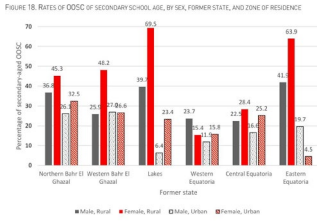


العمر والجنس

- **قل:** لننظر الآن في بعض البيانات عن الأطفال والشباب غير الملحقين بالمدرسة في جنوب السودان. هذه البيانات مستقاة من مصادر عديدة، من بينها نظام المعلومات الخاص بإدارة شؤون التعليم (EMIS) والعديد من استقصاءات الأسر المعيشية على الصعيد الوطني، وجرى تحليلها من قبل المبادرة العالمية للأطفال غير الملحقين بالمدرسة.
- **اسأل:** ماذا يخبرنا هذا الرسم البياني عن معدلات غير الملحقين بالمدرسة في جنوب السودان حسب العمر؟
- **ناقش** إجاباتهم. من بين الإجابات ما يلي:
 - « هناك الكثير من الأطفال غير الملحقين بالمدرسة في سن صغيرة لكن تزيد معدلات الالتحاق بالمدارس بين الأطفال في سن 10 أو 11 عامًا. ويشير هذا إلى التحاق الكثير من المتعلمين بالمدارس ويبدؤون المرحلة الابتدائية 1 في سن متأخرة.
 - « كلما زاد السن، زادت نسبة الأطفال غير الملحقين بالمدرسة، ولذا هناك نسبة أعلى من المتعلمين الأكبر سنًا غير ملحقين بالمدرسة.
 - « في جميع المراحل العمرية (أو معظمها) معدلات غير الملحقين بالمدرسة أعلى بين الفتيات عنها في الفتيان.
- **اسأل:** إلى ماذا تشير هذه البيانات إذا كنا بصدد تصميم برنامج تعليم متسارع في جنوب السودان؟
- **ناقش** إجاباتهم. ربما يقول البعض:
 - « قد نستهدف الأطفال في سن 10 إلى 11 عامًا الذين لم يسبق لهم دخول المدرسة لاستكمال مرحلة الدراسة الابتدائية
 - « قد نستهدف الطلاب الأكبر سنًا الذين انقطعوا عن الدراسة أو لم يسبق لهم دخول المدرسة

شريحة العرض 20

الأطفال غير الملحقين بالمدارس في جنوب السودان



الموقع والبيئة الجغرافية والجنس

قل: لننظر الآن إلى الطلاب في سن المرحلة الثانوية على وجه الخصوص. في جنوب السودان، تتراوح أعمار اليافعين بين 14 و17 عامًا. فهناك تفاوت كبير في معدلات غير الملحقين بالمدرسة بين الولايات وبين الجنسين وحسب الطبيعة الجغرافية في هذه الفئة العمرية.

اسأل: إلى ماذا يشير هذا الرسم البياني.

ناقش إجاباتهم. من بين الإجابات ما يلي:

« لدى ولايتي البحيرات وشرق الاستوائية تفاوت كبير في المعدلات بين الريف والحضر، في حين أن الفارق بين الريف والحضر أقل حدة في الولايات الأخرى.

« في جميع الولايات ما عدا شرق الاستوائية، الفئة الأعلى في معدلات الأطفال غير الملحقين بالمدرسة في سن المرحلة الثانوية هي الفتيات في المناطق الريفية.

« في كل الولايات/البيئات الجغرافية تقريبًا (ريفية/حضرية) يُحرم الفتيات في الغالب أكثر من الفتيان، فيما عدا المناطق الحضرية في غرب بحر الغزال وفي المناطق الريفية في شرق الاستوائية حيث ترتفع إن وتيرة الفتيان غير الملحقين بالمدرسة.

اسأل: إلى ماذا تشير هذه البيانات وقد يساعد على التخطيط لبرنامج التعليم المتسارع؟

ناقش إجاباتهم. من بين الإجابات ما يلي:

« قد تزيد الحاجة في ولايتي البحيرات وشرق الاستوائية إلى استهداف الأطفال الريفيين أكثر من الأطفال في الحضر

« قد تزيد الحاجة في شمال وغرب بحر الغزال إلى استهداف الفتيات الريفيات على وجه الخصوص

اسأل: تخيل أنك قررت تجربة برنامج التعليم المتسارع في شرق الاستوائية. ماذا ترغب في معرفته أيضًا عن المتعلمين ليساعدك على اتخاذ قرارات أولية عن تصميم برنامج التعليم المتسارع؟

شريحة العرض 21



العمل مع وزارة التربية والتعليم وغيرها من سلطات التعليم

- **وضّح** أنه من الأهمية بمكان العمل مع وزارة التربية والتعليم وغيرها من سلطات التعليم لتحديد الفئة العمرية للطلاب الملتحقين ببرامج التعليم المتسارع والإبلاغ بذلك وتنظيمه. يجب أن تراعي برامج التعليم المتسارع احتياجات الطلاب والمجتمع المحلي ولوائح وزارة التربية والتعليم أو سلطة التعليم المعنية وغيرها من العوامل السياقية لتحديد الفئة العمرية للأطفال الملتحقين بالبرنامج.
- إذا كنت ملماً بمبادئ "لا ضرر ولا ضرار" ومراعاة حالات النزاع، يُرجى **التحدث** عن هذه المبادئ أيضاً حيث إنها تتعلق بنقطة العمل هذه المتعلقة بتحديد الفئة العمرية. (يمكنك الاطلاع على مزيد من المعلومات حول مراعاة حالات النزاع من خلال الرابط: <https://inee.org/resources/accelerated-education-workshop-policy-and-practice-accelerated-education>)

شريحة العرض 22



المرونة في الوقت والموقع

- اذكر أنه يمكن لبرامج التعليم المتسارع تقديم خيارات مرنة للأطفال والشباب غير الملتحقين بمنظومة التعليم النظامي.

شريحة العرض 23



الدعم الإضافي

- **اشرح** أنه في الحالات التي لم يسبق فيها التحاق المتعلمين بالمدرسة إطلاقاً أو أمضوا وقتاً طويلاً خارج المدرسة، فقد يحتاجون إلى دعم إضافي للاستعداد للمستوى 1 من برنامج التعليم المتسارع.

شريحة العرض 24

نشاط: اطرح للنقاش على طاولتك



1. ما استراتيجية استهداف المتعلمين في بلدك؟
2. كيف تطبق هذه الاستراتيجية؟
3. ما الخطوات التي تأخذها لضمان توفير دورات دراسية تمهيدية تناسب مختلف الأعمار؟

3.1 نشاط: استهداف طلاب التعليم المتسارع

الوقت: 45 دقيقة

- **قسّم** المشاركين إلى مجموعات. تأكد من أن كل مجموعة تضم أعضاء من مختلف البلدان أو المواقع أو المنظمات.
- **اطلب** من المجموعات مناقشة الأسئلة التالية (25 دقيقة):
 - « ما استراتيجية استهداف المتعلمين في بلدك؟ »
 - « كيف تطبق هذه الاستراتيجية؟ »
 - « ما الخطوات التي تتخذها لضمان تقديم دورات تمهيدية تناسب مختلف الفئات العمرية؟ »
- **اطلب** من كل مجموعة مشاركة أبرز النقاط من مناقشتها في جلسة عامة (20 دقيقة).

شريحة العرض 25

نشاط جماعي

حدد السمات الرئيسية للأطفال والبالغين غير المتعلمين بالمدارس في موقعك أو سياقتك.

وجه عناية خاصة لما يلي:

- حالات النزوح والهجرة عبر الحدود
- منظومة التعليم الحالية

ستحدد هذه الاعتبارات ما إذا كان برنامج التعليم المتسارع الاستجابة المناسبة ولماذا.

3.2 السمات الرئيسية للأطفال والشباب غير المتعلمين بالمدرسة

الوقت: 30 دقيقة

- **قسّم** المشاركين إلى مجموعات جديدة، وامتزج بينهم مجددًا حسب البلد أو الموقع أو المنظمة.
- **اطلب** من المجموعات تحديد السمات الرئيسية للأطفال غير المتعلمين بالمدرسة في بلدهم (25 دقيقة). يجب أن يولوا العوامل التالية أهمية خاصة:
 - « النزوح والهجرة عبر الحدود. »
 - « نظام التعليم الحالي. »
- **اطلب** من المجموعات تحديد ما إذا كان برنامج التعليم المتسارع هو الاستجابة المناسبة، ولماذا؟
- **اطلب** من المجموعات مشاركة قراراتها في جلسة عامة (20 دقيقة).

وقت الاستراحة: 30 دقيقة

4.1 تسجيل حضور الفرق

الوقت: 30 دقيقة

ملحوظة: فيما يلي تعليمات حلقة العمل التي يشارك فيها العديد من البلدان. يرجى الاطلاع على المربع البرتقالي التالي إذا كنت تنظم حلقة عمل لبلد واحد.

• **اعرض** الشريحة 26 لبرهة. اسمح للمشاركين بقراءة التعليمات.

• **انتقل** إلى شريحة العرض 27.

• **ذكر** المشاركين بأنهم سيعملون في فرق قطرية في نهاية كل يوم لإعداد خطة للتعليم المتسارع في بلدهم. في نهاية حلقة العمل، سيختارون ثلاث نقاط عمل للتركيز عليها. ستكون تلك هي الإجراءات الثلاثة الرئيسية التي يرونها الأهم للمضي قدمًا في التعليم المتسارع في بلدهم. سيقدّمون خططهم في نهاية اليوم الخامس.

• **اطلب** من المشاركين الانضمام إلى فرقهم القطرية. ينبغي للمشاركين من كل دولة تشكيل فريق.

• **اطلب** من كل فريق إخراج القائمة المرجعية لبرنامج التعليم المتسارع.

• **وضّح** أنهم سيستخدمون هذه القائمة المرجعية للاسترشاد بها عند إنشاء خطة التعليم المتسارع الخاصة بهم.

• **شارك** هذه الإرشادات الإضافية للعروض التقديمية، موضحًا أنهم سيدوّن اليوم وسيعدون عروضهم التقديمية في نهاية كل يوم من أيام حلقة العمل:

« بعد معرفة المبادئ العشرة جميعها، ستختار ثلاث نقاط عمل لخطة التعليم المتسارع الخاصة بك.

« ستساعدك القائمة المرجعية لبرنامج التعليم المتسارع على القيام بذلك.

« ستكون مدة عرضك التقديمي النهائي 10 دقائق. يمكنك استخدام قالب Power-Point الذي سنوفره أو لوحة ورقية قلابة أو أي صيغة أخرى من اختيارك.

شريحة العرض 26

العروض التقديمية النهائية

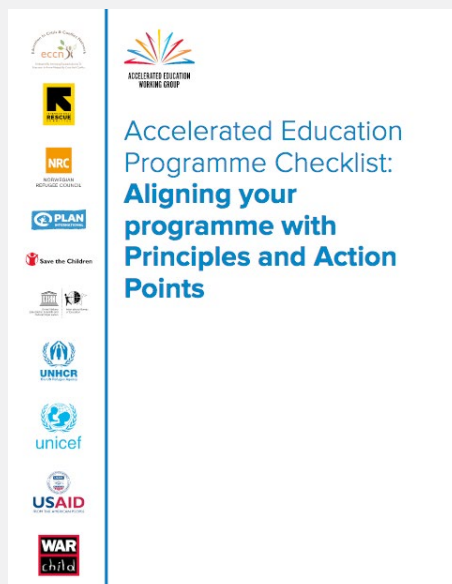
- في نهاية هذا التدريب، ستقدم عرضًا حول خطة التعليم المتسارع لبلدك أو منطقتك.
- خصص لك وقت يوميًا للعمل مع فريقك للنظر في المبدأ الذي ستركزون عليه.
- وسيتيح اختياركم له.
- ستستخدم القائمة المرجعية للمبادئ العشرة للاسترشاد بها.
- اليوم:
- أكمل القائمة المرجعية للمبدأين 1 و2.
- شارك الملاحظات مع أعضاء فريقك وأبدأ بوضع خطة لعرضكم التقديمي.

شريحة العرض 27



نشرات التدريب

- القائمة المرجعية لبرنامج التعليم المتسارع



- **وجه** عناية المشاركين إلى الصفحات من 3 إلى 7 في القائمة المرجعية، ووضح أنهم سيكملون كل يوم الجزء المتوافق مع المبادئ التي تعرفوا عليها في ذلك اليوم.
- **أعط** المجموعات المعلومات التالية:
 - « اقرأ الصفحة 2 من القائمة المرجعية لبرنامج التعليم المتسارع.
 - « **أكمل** 1 (أ) إلى 1 (د) من القائمة المراجعة في الصفحة 3، للمبدأ 1.
 - « **ناقش** وشارك الملاحظات مع فريقك، وابدأ في مناقشة كيف يمكنك تقديم خطة التعليم المتسارع.
 - **طف** حول الغرفة للإشراف على محادثات المجموعات أثناء أداء المهمة والعمل. شاهد لترى ما إذا كانوا يكملون القائمة المرجعية ويتبادلون الملاحظات. شجعهم على تدوين الملاحظات على ظهر كل صفحة أو على الورق القلاب.
 - يجب ألا تغادر المجموعات حتى تكمل قوائمها المرجعية للمبدأ 1، أو يجب أن تنظم وقتًا للقيام بذلك قبل بدء اليوم الثاني.
 - تأكد من إعطاء كل مجموعة قالب PowerPoint. يمكنك القيام بذلك خلال جلسة اليوم أو إرسالها بالبريد الإلكتروني الليلة.

تعديل حلقة عمل يشارك فيها بلد واحد

سيكون هناك أربعة فرق. سيركز كل فريق على أحد هذه المجالات المتعلقة بالمبادئ العشرة:

1. المتعلمون
2. المعلمون
3. إدارة البرنامج
4. الاتساق مع الأطر السياسية وأطر وزارة التربية والتعليم

يمكنك دفع المشاركين لأن يختاروا بأنفسهم وفقًا لاهتمامهم بمجال ما أو ترشيح مشاركين للفرق. حاول التأكد من أن الفرق تتألف من ممثلين عن وزارة التربية والتعليم والمنظمات غير الحكومية والأمم المتحدة والمنظمات غير الحكومية المحلية وغيرها

يرجى مراجعة الملحق 2: الفرق والعروض التقديمية للفريق لمزيد من المعلومات حول كيفية تنظيم هذه الفرق.

- ستكمل جميع الفرق القائمة المرجعية استنادًا إلى برامجها الخاصة أو سياستها الوطنية، لكن يجب أن تتوصل إلى إجماع حول المربع الواجب وضع علامة به في القائمة المرجعية.
- عندما يتعلق الأمر باختيار نقاط العمل الثلاث في نهاية حلقة العمل، فإنه لن تختار كل مجموعة نقاط العمل سوى من المبادئ التي تركز على مجال عملها.

